

辭修高級中學高中部學生缺考補考實施要點

- 一、 本校學生在考試期間，請假登記補考，依本辦法行之。
- 二、 考試期間請假者，為配合電腦作業之時效，登記補考之期限如下：
 - (一) 請假時間在一日或二日以內者，均應於次日返校後，即刻持有關證明文件及學校准假單至註冊組辦理登記，逾時未登記者，該次該科考試一律以零分計算，不得有異議。
 - (二) 因病住院或請假在三天(含)以上者，須先請班長或其他同學代理到註冊組登記，俟返校後再至註冊組補驗證明文件，否則該次考試成績亦以零分計算。
- 三、 學生向註冊組辦理登記補考，須注意下列規定：
 - (一) 因病情確實嚴重至無法參加考試，必須請病假者，段考、期考期間，須具有區域醫院(以上)證明，其他考試，私立醫院證明即可。
 - (二) 段考、期考期間請喪假者，須因直系親屬病故，其他考試不限。
 - (三) 段考、期考期間請事假者，一律不准登記補考，其他考試，如發生必須請事假之情事，須由家長出具證明書，始准登記補考。
 - (四) 因公(以各處室派遣至校外參加比賽或集會者為限)，因直系尊親屬之喪，或因重病住院，持有有效證明者，得登記補考，補考之成績，依實得分數計算，其餘狀況請假者，補考超過六十分者概以六十分計算，六十分以下者，以實得分數計算。
- 四、 辦理補考登記手續者，須檢齊上列有關證明文件及學校准假單，送經註冊組核可後，始能登記。
- 五、 本要點陳請校長核准後實施，修訂時亦同。

