

新 北 市 私 立 辭 修 高 級 中 學

學 生 愛 德 實 踐 服 務 學 習 實 施 要 點

109 年 9 月 3 日 學生獎懲委員會通過
111 年 9 月 05 日 學生獎懲委員會修訂通過

一、目的：

為發揮教育愛心，鼓勵已觸犯校規受懲罰之學生，能及時改過重新奮發向上，敦品勵學，以變化氣質，特訂定本實施要點。

二、依據：

- (一)教育部頒「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」第二十二條之規定訂定。
- (二)教育部頒「國民中小學學生成績評量準則」第十一條規定訂之。
- (三)新北市「國民中學及高級中等學校學生獎懲實施要點」第十條及本校實際情形訂定。

三、對象：本校高、國中部全體學生。

四、範圍：

- (一)依教育部頒「國民中小學學生成績評量準則」及新北市「國民中學及高級中等學校學生獎懲實施要點」規定受懲罰並有紀錄之學生，經日常考察確有改過自新表現或具體事實，可依照本辦法之規定辦理銷過。
- (二)凡屬故意違規情節重大且無悔意者，不得適用本辦法。
- (三)凡受「學生獎懲實施規定」懲處事由相同達二次以上，導師及填單人員得視情況排除本辦法之適用。

五、銷過辦法：

- (一)凡受本校「學生獎懲實施規定」第三條第一項規定遭記警告處分之學生，須符合下列條件由學生本人經導師及填單人員同意後，按規定手續填寫「愛德實踐服務學習申請表(附件一、二)」提出銷過申請，並自犯過之日後，「同意開始愛德實踐服務日」起，有改過遷善之具體事實者(課餘時間公共服務：高中部 4 小時，國中部 2 小時)。
- (二)凡受本校「學生獎懲實施規定」第三條第二項規定遭記小過處分之學生，須符合下列條件，由學生本人經導師及填單人員同意後，按下列規定手續填寫「愛德實踐服務學習申請表」提出銷過申請：
 - 1. 自犯過之日後高中部四週內、國中部二週內(觀察期)，未再違犯任何校規。
 - 2. 自「同意開始愛德實踐服務日」起，有改過遷善之具體事實者(課餘時間公共服務：高中部 8 小時，國中部 5 小時)。
- (三)凡受本校「學生獎懲實施規定」第三條第三項規定遭記大過處分之學生，如提出銷過申請，學生應提出銷過計畫書(附件三)，續由生輔組移請獎懲委員會審議，俟銷過計畫通過審核後填寫愛德服務申請表(附件四、五)，並符合下列條件依規定手續提出銷過申請：
 - 1. 自犯過之日後高中部六週內、國中部四週內(觀察期)，未再違犯任何校規。
 - 2. 自「同意開始愛德實踐服務日」起，有改過遷善之具體事實者(含於課餘時間公共服務：高中部 15 小時，國中部 10 小時)。
- (四)銷過時數可申請【校外公家單位(如縣市圖書館、縣市文化中心)、社會公益單位(如

創世基金會、伊甸基金會、慈濟基金會、法鼓山文教基金會、佛光山文教基金會、世界展望會及登記有案之相關公益單位)、及**醫學中心或區域醫院**】等機關申請公共服務並累積時數後，辦理銷過。

(五)凡在觀察期期間違反校規，在經導師同意後，皆可以累計『1.5 倍』之公共服務時數，提出銷過申請。

(六)經核定並完成「愛德實踐服務」之學生，由學生將愛德實踐服務申請表移請學務處，由學務處於該生獎懲記錄辦理註銷作業。

六、本實施要點經學生獎懲委員會會議通過後，陳校長核定公佈實施，修訂亦同。

私立辭修高中學生愛德實踐學習服務申請表（高中部）

附件一

步驟一 學生自填	學號：_____ 高中部 _____ 年 _____ 班 _____ 號 姓名：_____ 處分違規日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日 違規事實：_____ 行政處分： <input type="checkbox"/> 警告_____次 <input type="checkbox"/> 小過_____次			
步驟二 導師及填單人員	同意學生自 _____ 年 _____ 月 _____ 日起開始進行銷過。		導師簽章：	填單人員簽章：
步驟三 處室組長及主任	學生向教務主任、學務主任、總務主任、輔導主任或各處室之各組組長申請【或校外公家單位（如縣市圖書館、縣市文化中心）、社會公益單位（如創世基金會、伊甸基金會、慈濟基金會、法鼓山文教基金會、佛光山文教基金會、世界展望會及登記有案之相關公益單位）、 <u>醫學中心或區域醫院</u> 等機關】申請公共服務並累積時數（警告：4 小時、小過：8 小時）。 註：若至校外單位累計公共時數，請開具證明（證明上應蓋單位章、承辦人員章及聯絡電話）			
	日期	公共服務工作內容	時數	組長或主任簽章：
（本表如不敷使用，可另紙書寫，浮貼於本表上）				
步驟四 導師	（一）導師考核學生有「改過遷善之具體事實」： <input type="checkbox"/> 否，建議該生不得銷過，原因：_____ _____（請註明）。 <input type="checkbox"/> 是，同意該生銷過。 <input type="checkbox"/> 是，同意以 1.5 倍時數銷過。 註 1：凡受「學生獎懲實施規定」懲處事由相同達二次以上，導師及填單人員得視情況排除本辦法之適用。 註 2：觀察期自「違規日」起次日計算，警告無觀察期、小過為四週。			導師簽章：
步驟五 生輔組	審查：			
步驟六 學務主任	核定： <input type="checkbox"/> 同意銷過，由學務處辦理獎懲記錄註銷。 <input type="checkbox"/> 不准銷過。			主任簽章：

私立辭修高中學生愛德實踐學習服務申請表（國中部）

附件二

步驟一 學生自填	學號：_____ 國中部 _____ 年 _____ 班 _____ 號 姓名：_____ 處分違規日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日 違規事實：_____ 行政處分： <input type="checkbox"/> 警告_____次 <input type="checkbox"/> 小過_____次			
步驟二 導師及填單人員	同意學生自 _____ 年 _____ 月 _____ 日起開始進行銷過。	導師簽章：	填單人員簽章：	
步驟三 處室組長 或主任	學生向教務主任、學務主任、總務主任、輔導主任或各處室之各組組長申請【或校外公家單位（如縣市圖書館、縣市文化中心）、社會公益單位（如創世基金會、伊甸基金會、慈濟基金會、法鼓山文教基金會、佛光山文教基金會、世界展望會及登記有案之相關公益單位）、 <u>醫學中心或區域醫院</u> 等機關】申請公共服務並累積時數（警告：2 小時、小過：5 小時）。 註：若至校外單位累計公共時數，請開具證明（證明上應蓋單位章、承辦人員章及聯絡電話）			
	日期	公共服務工作內容	時數	組長或主任 簽章：
（本表如不敷使用，可另紙書寫，浮貼於本表上）				
步驟四 導師	（一）導師考核學生有「改過遷善之具體事實」： <input type="checkbox"/> 否，建議該生不得銷過，原因：_____ _____（請註明）。 <input type="checkbox"/> 是，同意該生銷過。 <input type="checkbox"/> 是，同意以 1.5 倍時數銷過。 註 1：凡受「學生獎懲實施規定」懲處事由相同達二次以上，導師及填單人員得視情況排除本辦法之適用。 註 2：觀察期自「違規日」起次日計算，警告無觀察期、 <u>小過為二週</u> 。		導師簽章：	
步驟五 生輔組	審查：			
步驟六 學務主任	核定： <input type="checkbox"/> 同意銷過，由學務處辦理獎懲記錄註銷。 <input type="checkbox"/> 不准銷過。		主任簽章：	

辭修高中學生愛德實踐服務學習
【銷大過計畫申請書】

附件
三

姓名：_____ 學號：_____ 班級座號：_____

一、申請事由：_____年____月____日，違規事項：_____。

依據學生獎懲辦法第_____條，第_____項，遭懲處大過_____支。

二、自省陳述：

三、銷過計畫：

受申請單位簽名或蓋章：

導師：

生輔組：

私立辭修高中學生愛德實踐學習服務申請表(大過)高中部

附件四

步驟一 學生自填	學號：_____ 高中部 _____ 年 _____ 班 _____ 號 姓名：_____			
	違規日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日 違規事實：_____			
	行政處分： <input type="checkbox"/> 大過_____次			
步驟二 獎懲委員會	學生獎懲會議日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日 決議： <input type="checkbox"/> 同意學生自_____ 年 _____ 月 _____ 日起開始進行銷過進行銷過。 <input type="checkbox"/> 同意學生自_____ 年 _____ 月 _____ 日起開始以 1.5 倍時數進行銷過。 <input type="checkbox"/> 不同意學生銷過。 註1：凡受「學生獎懲實施規定」懲處事由相同達二次以上，得視情況排除本辦法之適用。 註2：觀察期自「 <u>違規日</u> 」起 <u>次日</u> 開始計算， <u>大過為六週</u> 。		主席簽章：	
步驟三 處室組長 或主任	學生向教務主任、學務主任、總務主任、輔導主任或各處室之各組組長申請【或校外公家單位（如縣市圖書館、縣市文化中心）、社會公益單位（如創世基金會、伊甸基金會、慈濟基金會、法鼓山文教基金會、佛光山文教基金會、世界展望會及登記有案之相關公益單位）、 <u>醫學中心或區域醫院</u> 等機關】申請公共服務並累積時數（ <u>大過：15 小時</u> ）。 註：若至校外單位累計公共時數，請開具證明（證明上應蓋單位章、承辦人員章及聯絡電話）			
	日期	公共服務工作內容	時數	組長或主任 簽章：
		（本表如不敷使用，可另紙書寫，浮貼於本表上）		
步驟四 導師	導師考核學生有「改過遷善之具體事實」： <input type="checkbox"/> 否，建議該生不得銷過，原因：_____（請註明）。 <input type="checkbox"/> 是，同意該生銷過。		導師簽章：	
步驟五 生輔組	審查：			
步驟六 輔導主任	複審：	主任簽章：		
步驟七 學務主任	<input type="checkbox"/> 同意銷過。 <input type="checkbox"/> 不准銷過。		主任簽章：	
步驟八 校長	<input type="checkbox"/> 同意銷過，由學務處辦理獎懲記錄註銷。。 <input type="checkbox"/> 不准銷過。		校長簽章：	

私立辭修高中學生愛德實踐學習服務申請表(大過)國中部

附件五

步驟一 學生自填	學號：_____ 高中部 _____ 年 _____ 班 _____ 號 姓名：_____ 違規日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日 違規事實：_____ 行政處分： <input type="checkbox"/> 大過_____次			
步驟二 獎懲委員會	學生獎懲會議日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日 決議： <input type="checkbox"/> 同意學生自_____ 年 _____ 月 _____ 日起開始進行銷過進行銷過。 <input type="checkbox"/> 同意學生自_____ 年 _____ 月 _____ 日起開始以 1.5 倍時數進行銷過。 <input type="checkbox"/> 不同意學生銷過。 <small>註1：凡受「學生獎懲實施規定」懲處事由相同達二次以上，得視情況排除本辦法之適用。</small> <small>註2：觀察期自「<u>違規日</u>」起<u>次日</u>開始計算，<u>大過為四週</u>。</small>		主席簽章：	
步驟三 處室組長 或主任	學生向教務主任、學務主任、總務主任、輔導主任或各處室之各組組長申請【或校外公家單位（如縣市圖書館、縣市文化中心）、社會公益單位（如創世基金會、伊甸基金會、慈濟基金會、法鼓山文教基金會、佛光山文教基金會、世界展望會及登記有案之相關公益單位）、 <u>醫學中心或區域醫院</u> 等機關】申請公共服務並累積時數（ <u>大過：10 小時</u> ）。 <small>註：若至校外單位累計公共時數，請開具證明（證明上應蓋單位章、承辦人員章及聯絡電話）</small>			
	日期	公共服務工作內容	時數	組長或主任 簽章：
（本表如不敷使用，可另紙書寫，浮貼於本表上）				
步驟四 導師	導師考核學生有「改過遷善之具體事實」： <input type="checkbox"/> 否，建議該生不得銷過，原因：_____ _____（請註明）。 <input type="checkbox"/> 是，同意該生銷過。		導師簽章：	
步驟五 生輔組	審查：			
步驟六 輔導主任	複審：		主任簽章：	
步驟七 學務主任	<input type="checkbox"/> 同意銷過。 <input type="checkbox"/> 不准銷過。		主任簽章：	
步驟八 校長	<input type="checkbox"/> 同意銷過，由學務處辦理獎懲記錄註銷。 <input type="checkbox"/> 不准銷過。		校長簽章：	